



## KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR

Sampit, 10 Juni 2025

Nomor : 800.1.1.1/1683/BKPSDM.PPI/2025  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) eksemplar  
Hal : Penyusunan rincian kebutuhan PPPK  
Paruh Waktu dan/atau Calon ASN TA 2025

Yth. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Kotawaringin Timur

di

### Tempat

Dalam rangka penyusunan rincian kebutuhan PPPK Paruh Waktu bagi Pegawai non ASN di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Masing-masing Kepala Perangkat Daerah **segera menyampaikan data kepegawaian dan rincian/proyeksi kebutuhan pegawai untuk 5 (lima) tahun** kedepan sesuai dengan format terlampir.
2. Untuk penyusunan rincian/proyeksi kebutuhan Pegawai ASN, mengacu pada jumlah kebutuhan ASN hasil anjab dan ABK sebagaimana yang telah ditetapkan berdasarkan Keputusan Bupati Kotawaringin Timur nomor : 188.45/0703/Huk-ORG/2024 tentang Hasil analisis jabatan dan analisis beban kerja di Lingkungan pemerintah kabupaten kotawaringin timur tahun 2025.
3. Usulan rincian/proyeksi kebutuhan PPPK Paruh Waktu dan/atau formasi Pegawai ASN yang telah ditandatangani Kepala Perangkat Daerah, disampaikan kepada Bupati Kotawaringin Timur c.q Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kotawaringin Timur dalam bentuk **hardcopy** dan **softcopy** paling lambat tanggal **16 Juni 2025**. Apabila hingga batas waktu yang ditentukan tidak disampaikan, maka kebutuhan pegawai di lingkungan unit kerja Saudara (i) **dianggap telah terpenuhi** dan **tidak dimasukkan dalam usulan rincian kebutuhan PPPK Paruh Waktu dan/atau formasi Pegawai ASN Pemerintah Kabupaten Kotawaringin Timur TA 2025** dan segala konsekuensinya ditanggung oleh masing-masing kepala Perangkat Daerah.

Demikian hal ini disampaikan untuk segera dilaksanakan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

a.n. **BUPATI KOTAWARINGIN TIMUR**  
**Pj. SEKRETARIS DAERAH,**



**MASRI**

### Tembusan :

Bupati Kotawaringin Timur

Jalan Jenderal Sudirman Nomor 1 Sampit, Kalimantan Tengah, 74322,  
Telepon (0531) 21007, 21023, 21050, 21083, 21300, 21301, 21316, Faksimilie (0531) 21006,  
Laman <http://www.kotimkab.go.id>, Pos-el [setdakotim@kotimkab.go.id](mailto:setdakotim@kotimkab.go.id)

NAMA INSTANSI \*) :

REKAPITULASI DATA KELEMBAGAAN DAN DATA KEPEGAWAIAN TH. 2025

NO	UNIT ORGANISASI	TIPE OPD	JUMLAH PNS KEADAAN PER 31 MEI 2025										JUMLAH PPPK KEADAAN PER 31 MEI 2025				JUMLAH KEBUTUHAN ASN BERDASARKAN ANALISIS BEBAN KERJA										BUP TH. 2025	BERAKHIRNYA MASA HUBUNGAN PERAJAN KERJA PPPK TAHUN 2025
			JABATAN PIMPINAN TINGGI				JABATAN ADMINISTRASI		TENAGA GURU	TENAGA KESEHATAN	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU (JFT)	JABATAN PELAKSANA (JFU)	JUMLAH	JABATAN PIMPINAN TINGGI		TENAGA GURU	TENAGA KESEHATAN	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU (JFT)	JUMLAH	JABATAN PIMPINAN TINGGI *)		TENAGA GURU	TENAGA KESEHATAN	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU (JFT)	JABATAN PELAKSANA (JFU)	JUMLAH		
			Madya	Pratama	Adminis- trator	Pengawas	Madya	Pratama						Madya	Pratama					Adminis- trator	Pengawas							
			Es. I	Es. II	Es. III	Es. IV	Es. I	Es. II						Es. I	Es. II					Es. III	Es. IV							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	28
	<b>Jumlah Seluruhnya</b>		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>1</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>																											
	Sekretaris Daerah																											
	Staf Ahli Bupati																											
	Staf Ahli Bidang Pemerintahan Hukum Dan Politik																											
	Staf Ahli Bidang Ekonomi, Keuangan Dan Pembangunan																											
	Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan Dan Sumber Daya Manusia																											
	Asisten																											
	Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat																											
	Kepala Bagian Tata Pemerintahan																											
	Penelaah Teknis Kebijakan																											
	Penata Layanan Operasional																											
	Pengadministrasi Perkantoran																											
	Pengolah Data Dan Informasi																											
	Pengelola Layanan Operasional																											
	dst..																											

NAMA INSTANSI

:

**PROYEKSI KEBUTUHAN PEGAWAI 5 (LIMA) TAHUN KE DEPAN**

No	Nama Unit Organisasi dan Nama Jabatan	Bezetting Pegawai Saat Ini	Kebutuhan Pegawai Berdasarkan ABK	Proyeksi										
				Jumlah yang akan Pensiun					Pegawai yang Dibutuhkan					
				2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>	
	<b><i>Jumlah Seluruhnya</i></b>													
<b>1</b>	<b>Sekretariat Daerah</b>													
	Sekretaris Daerah													
	Staf Ahli Bupati													
	Staf Ahli Bidang Pemerintahan Hukum Dan Politik													
	Staf Ahli Bidang Ekonomi, Keuangan Dan Pembangunan													
	Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan Dan Sumber Daya Manusia													
	Asisten													
	Asisten Pemerintahan Dan Kesejahteraan Rakyat													
	Kepala Bagian Tata Pemerintahan													
	Penelaah Teknis Kebijakan													
	Penata Layanan Operasional													
	Pengadministrasi Perkantoran													
	Pengolah Data Dan Informasi													
	Pengelola Layanan Operasional													
	dst....													

NAMA INSTANSI :

**PROYEKSI KEBUTUHAN PEGAWAI 5 (LIMA) TAHUN KE DEPAN**

No	Nama Unit Organisasi dan Nama Jabatan	Jumlah Rombel	Jumlah Siswa	Bezetting Pegawai Saat Ini	Kebutuhan Pegawai Berdasarkan ABK	Proyeksi									
						Jumlah yang akan Pensiun					Pegawai yang Dibutuhkan				
						2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029
1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Jumlah Seluruhnya</b>															
<b>SD NEGERI</b>															
	KEPALA SEKOLAH														
	GURU KELAS														
	GURU AGAMA ISLAM														
	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN														
	dst.....														
<b>SMP NEGERI</b>															
	KEPALA SEKOLAH														
	GURU PPKN														
	GURU AGAMA ISLAM														
	GURU SENI DAN BUDAYA														
	GURU PENJASKES														
	GURU BAHASA INGGRIS														
	GURU PRAKARYA/MUATAN LOKAL														
	GURU BIMBINGAN KONSELING														
	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN														
	dst.....														